

COD DE CONDUITĂ

CONSULTAȚI

CODUL



Raytheon
Cod de Conduită

Raytheon

Valorile noastre

Încredere

- Suntem mândri de cultura noastră etică, suntem onești și acționăm cu corectitudine.

Respect

- Suntem incluzivi, îmbrățișăm perspective diverse și prețuim rolul pe care îl jucăm cu toții în viziunea noastră comună.

Colaborare

- Stimulăm idei mai puternice, relații mai profunde și oportunități mai mari pentru a realiza împreună obiective comune.

Inovație

- Provocăm situația actuală și acționăm rapid și cu agilitate pentru a stimula creșterea globală.

Responsabilitate

- Ne onorăm angajamentele, anticipăm nevoile clienților noștri, servim comunitățile în care acționăm și ne sprijinim reciproc.

Cuprins

| | Pagina |
|---|--------|
| 1 Mesaj din partea lui Thomas A. Kennedy, Președinte și Director executiv | 2 |
| 2 Codul de conduită | 3 |
| 3 Responsabilități conform Codului de conduită | 4 |
| 4 Codul de conduită – Fără represalii | 5 |
| 5 Respectarea legislației și a regulamentelor | 6 |
| 6 Tratarea oamenilor cu respect și demnitate | 7 |
| 7 Respect pentru drepturile omului | 8 |
| 8 Asigurarea condițiilor de siguranță la locul de muncă | 9 |
| 9 Menținerea integrității noastre financiare | 10 |
| 10 Taxarea cu acuratețe a muncii și alte cheltuieli | 11 |
| 11 Păstrarea în mod corespunzător a înregistrărilor | 12 |
| 12 Evitarea conflictelor de interese și raportarea potențialelor conflicte de acest gen | 13 |
| 13 Respectarea regulilor la angajarea de foști angajați ai guvernului sau ai competitorilor | 15 |
| 14 Interzicerea tranzacționării pe bază de informații privilegiate | 17 |
| 15 Respectarea legislației antitrust | 18 |
| 16 Protejarea reputației noastre comerciale la nivel global: Lupta împotriva corupției | 19 |
| 17 Angajarea corespunzătoare în relațiile cu terți din străinătate | 20 |
| 18 Asigurarea respectării legislației privind controlul exporturilor și a celei anti-boicot | 21 |
| 19 Evitarea acceptării sau oferirii de cadouri necorespunzătoare | 23 |
| 20 Angajarea numai în activități politice legale și autorizate | 25 |
| 21 Comercializarea, participarea la licitații, negocierea și acționarea cu bună credință | 26 |
| 22 Asigurarea calității produselor și serviciilor noastre | 27 |
| 23 Protejarea proprietății intelectuale, a informațiilor protejate de drepturile de proprietate intelectuală și a informațiilor clasificate aparținând Raytheon | 28 |
| 24 Utilizarea corespunzătoare a activelor companiei | 30 |
| 25 Utilizarea rețelelor de socializare și comunicarea informațiilor companiei în mod responsabil | 31 |
| 26 Raportarea oricărui comportament ilegal sau lipsit de etică | 33 |
| 27 Modificări sau derogări de la Codul de conduită | 35 |
| 28 Studiu obligatoriu | 36 |
| 29 Informații de contact | 37 |

1 Mesaj din partea Președintelui și Directorului executiv al companiei

Stimate angajat,

Codul de conduită Raytheon reprezintă o piatră de temelie a Programului nostru de etică și are la bază valorile împărtășite ale companiei noastre, care pun accentul pe încredere, respect, colaborare, inovație și responsabilitate. În calitate de garanți ai reputației Raytheon pentru comportamentul etic în afaceri, suntem cu toții responsabili pentru alinierea comportamentului nostru la prezentul Cod. Ceea ce diferențiază Raytheon pe piață este respectarea propriului Cod de conduită, aspect care ne oferă un avantaj competitiv.



Codul prezintă pe scurt numeroase politici importante ale companiei, oferă exemple de întrebări tipice care pot apărea în contextul aplicării acestor politici și dezbate modalitățile de răspuns la respectivele întrebări, în conformitate cu standardele noastre de etică și comportament în afaceri. De exemplu, Codul prezintă modul în care angajații ar trebui să gestioneze posibilele conflicte de interese, să asigure taxarea corectă și să se conformeze în privința controlului exporturilor. Protejarea proprietății intelectuale a Raytheon, tratarea reciprocă cu respect, asigurarea că participăm la licitații și ne executăm contractele în mod etic, precum și multe alte subiecte sunt acoperite de Cod. În sens larg, Codul ne amintește să urmăm procesele aprobate, dar și să luăm atitudine dacă suntem preocupați de o problemă.

După cum învață angajații la orele noastre de educație etică, dispunem de resurse suplimentare față de Cod, resurse care sunt disponibile pentru a vă îndruma. Superiorul dvs. direct, alte persoane cu funcții de conducere și partenerii noștri din departamentele Resurse umane, Juridic și de Etică vă pot oferi îndrumări și pot răspunde problemelor care vă preocupă. Angajații Raytheon pot adresa întrebări cu privire la cea mai bună modalitate de acțiune pentru a reclama sau a raporta o abatere suspectată către Biroul de etică, fără teama de represalii, acestea fiind interzise de Cod. Totodată, puteți contacta departamentul de Etică în mod anonim, dacă doriți acest lucru. Informații de contact relevante se găsesc la sfârșitul documentului Codul de Conduită.

Încurajez angajații să analizeze și să consulte Codul. Acesta poate fi o parte importantă a setului dvs. de instrumente etice pentru luarea deciziilor. Apelați la modulele „Verificare etică”, „Verificați Codul” și „Acționați cu integritate” atunci când vă confrunțați cu o întrebare sau aveți o preocupare cu privire la modalitatea corectă de a acționa.

Vă mulțumim pentru contribuția adusă în susținerea angajamentului Raytheon față de cele mai înalte standarde etice.

Cu sinceritate,

A handwritten signature in black ink that reads "Thomas A. Kennedy". The signature is fluid and cursive.

Thomas A. Kennedy

Președinte și Director executiv
Compania Raytheon

2 Codul de conduită

Valorile Raytheon: Încredere, Respect, Colaborare, Inovație și Responsabilitate reprezintă fundamentele Codului nostru de conduită. Codul oferă îndrumări privind comportamentul în afaceri așteptat de la comunitatea Raytheon pe măsură ce ne desfășurăm activitatea și interacționăm cu colegi, clienți, furnizori și alte părți interesate. Codul se aplică directorilor companiei, membrilor din comitetul de conducere și angajaților și, în anumite privințe, furnizorilor, consultanților, reprezentanților și agenților. Codul este fundamental pentru modul în care facem afaceri și întărește responsabilitățile pe care le împărtășim cu toții în ceea ce privește protejarea reputației Raytheon.

Biroul de etică și conduită în afaceri (Biroul de etică) este dedicat să ofere angajaților sprijinul și sfaturile de care au nevoie pentru a acționa în conformitate cu Codul și cu Valorile noastre.

Angajații sunt încurajați să-și contacteze superiorul direct, un ofițer de etică, un specialist în resurse umane sau un avocat din cadrul Biroului consilierului general pentru a semnala preocupări, a raporta potențiale încălcări ale politicii sau ale Codului sau pentru a obține sfaturi cu privire la problemele legate de etică. Raportările către Biroul de etică pot fi făcute în mod anonim.

3 Responsabilități conform Codului de conduită

Responsabilitățile angajaților:

- Să cultive o cultură a comportamentului etic.
- Să înțeleagă și să respecte standardele de comportament descrise în Codul de conduită și în politicile asociate ale companiei, în instrucțiunile și cerințele politicii.
- Să solicite consultanță de la resursele adecvate ale companiei, inclusiv de la Biroul de etică, pentru a primi răspunsuri la întrebări sau preocupări legate de o anumită modalitate de acțiune.
- Să raporteze superiorilor direcți și/sau Biroului de etică cazurile de abateri observate sau suspectate.
- Să coopereze într-o investigație privind o presupusă abatere sau încălcare a politicii, procedurii, regulamentului sau legii.
- Să urmeze procesele aprobate.
- Să-și trateze colegii cu respect.

Responsabilitățile personalului cu funcții de conducere:

- Să acționeze cu integritate și să servească drept model etic pentru ceilalți.
- Să promoveze o cultură a conformității, responsabilității și integrității în ceea ce privește politicile, procedurile, regulamentele și legislația în vigoare.
- Să cultive un mediu de lucru deschis și colaborativ, în cadrul căruia angajații să se simtă confortabil în a pune întrebări și a semnala preocupări, fără teama de represalii.
- Să comunice și să nu tolereze comportamentul lipsit de etică.
- Să îi instruiască pe ceilalți și să răspundă în mod direct pentru a-i sprijini când semnalează probleme de etică.
- Să mobilizeze resursele disponibile, inclusiv experți în domeniu, pentru a ajuta la rezolvarea problemelor.
- Să câștige și să inspire încredere, conducând după valorile Raytheon.
- Să se asigure că angajații își însușesc cunoștințele necesare în materie de etică, conformitate și alt tip de pregătire relevantă în domeniul eticii.

4 Codul de Conduită - Fără represalii

Raytheon se angajează să cultive o atmosferă liberă și deschisă care să încurajeze angajații, partenerii de afaceri și alte persoane să pună întrebări, să-și exprime preocupările profesionale cu privire la diferite probleme etice și/sau să raporteze încălcări sau presupuse încălcări ale legilor, regulamentelor, politicilor și procedurilor companiei sau ale Codului. Raytheon va garanta protecția împotriva oricărei forme de pedeapsă sau presiune a unui angajat care, cu bună-credință, reclamă o încălcare a Codului de conduită sau a legii. În plus, compania va respecta orice solicitare de păstrare a confidențialității, cu excepția cazului în care divulgarea este obligatorie prin lege. Opțiunile noastre de raportare permit celui care raportează să rămână anonim. În sprijinul acestui angajament, Raytheon menține o politică de toleranță zero față de orice act de represalii împotriva unui angajat care a ridicat o problemă sau a depus o plângere internă sau o plângere la un organism de reglementare sau la altă agenție guvernamentală sau care a participat la investigarea unei plângeri.

Întregul personal cu funcții de conducere din cadrul Raytheon are responsabilitatea de a promova un mediu în care angajații să se simtă confortabil în a-și exprima preocupările. Este strict interzisă luarea vreunei măsuri ostile împotriva oricui raportează un comportament pe care îl consideră în mod rezonabil ilegal sau care încalcă în alt mod Codul, chiar dacă raportarea este în cele din urmă greșită. Un angajat nu va fi eliberat din funcție, retrogradat, suspendat, amenințat, hărțuit sau supus în vreun fel unui tratament nefavorabil în termenii și condițiile privind angajarea din cauza unei astfel de raportări, inclusiv raportările făcute către agenții guvernamentale sau alte structuri subordonate guvernului. O serie de legi în țările în care Raytheon își desfășoară activitatea protejează în mod special persoanele împotriva represaliilor ca urmare a exercitării drepturilor recunoscute legal. Un angajat descoperit că a recurs la represalii împotriva unei persoane care a raportat o problemă se va confrunta cu măsuri disciplinare și cu o posibilă încetare a contractului de muncă. Pentru a ajuta la prevenirea represaliilor, Biroul de etică a externalizat unui terț, linia noastră telefonică gratuită - EthicsLine și instrumentul online privind verificarea etică - Ethics CheckLine, astfel încât cel care raportează are opțiunea de a rămâne anonim și, în cazul în care raportează prin Ethics CheckLine, poate opta pentru a primi actualizări despre statusul problemei semnalate păstrându-și, în același timp, anonimatul. Raytheon și contractorul său terț sunt obligați să protejeze confidențialitatea.



Am depus o plângere la Biroul de etică și, ca rezultat, un angajat a primit sancțiuni disciplinare. Mi s-au repartizat doar sarcini nedorite și șeful meu mi-a spus că nu fac decât să creez probleme. Reprezintă acestea represalii?



Represaliile pentru contactarea cu bună credință a Biroului de etică nu vor fi tolerate. Biroul de etică va lua în serios preocuparea dvs. și va investiga aspectul în cauză. Este posibil ca sarcinile pe care le-ați primit și comentariul șefului să nu aibă nicio legătură cu transmiterea reclamației inițiale. În cazul în care s-a stabilit că superiorul dvs. ierarhic v-a repartizat sarcinile respective deoarece ați contactat Biroul de etică, acesta va fi sancționat disciplinar.

5 Respectarea legislației și a regulamentelor

Toți directorii, ofițerii, angajații și partenerii de afaceri, cum ar fi furnizorii, consultanții și reprezentanții, trebuie să respecte legislația și regulamentele aplicabile. Deoarece suntem un contractor guvernamental, legile și regulamentele cu impact asupra activității Raytheon sunt complexe și este important să solicitați sfatul juriștilor companiei din cadrul Biroului consilierului general sau al Biroului de etică pentru a asigura conformitatea.

Regulamentele federale de achiziții ale SUA (FAR - Federal Acquisition Regulations), Suplimentul FAR al Departamentului Apărării, regulamentele similare și cerințele de raportare aplicabile la nivel internațional impun contractorilor guvernamentali, precum Raytheon, să divulge, atât ofițerului contractant, cât și inspectorului general al Departamentului Apărării (sau inspectorului general al agenției guvernamentale relevante care deține contractul), anumite suspiciuni de încălcare a legii. Prin urmare, este important ca angajații și managerii să raporteze cu promptitudine suspiciunile de încălcare a Codului, legii sau ale regulamentului Biroului de etică sau Biroului consilierului general.

În cazul în care compania deține dovezi credibile că anumite legi penale federale au fost încălcate, cerința obligatorie de dezvăluire este declanșată, iar compania trebuie să notifice autoritățile competente. Compania trebuie să facă astfel de dezvăluiri atunci când are dovezi credibile de fraudă, conflicte de interese, mită sau încălcări de gratuitate conform titlului 18 al Codului SUA. Dezvăluirea obligatorie este, de asemenea, necesară pentru suspiciunile de încălcare a Legii civile privind reclamațiile false și pentru plățile excedentare semnificative către companie printr-un contract. Regulamentul are rolul de a garanta că orice act de fraudă sau de corupție descoperit în legătură cu un contract este expus și se iau măsuri corective. Prin nerespectarea acestui regulament, atât compania, cât și angajații noștri, se pot confrunta cu sancțiuni importante, inclusiv închisoare pentru persoane fizice, amenzi și suspendare, pierderea autorizării de securitate sau excluderea din contractele cu guvernul SUA. Cerințe similare de dezvăluire sunt aplicabile și în alte țări în care ne derulăm activitatea comercială.



S-a constatat că un angajat și-a taxat greșit munca, însă contractul său de muncă a încetat. Trebuie ca acest aspect să fie dezvăluit clientului guvernamental?



Da. Taxarea greșită a muncii reprezintă o fraudă și trebuie divulgată. Persoanele despre care s-a descoperit că au fraudat guvernul în timp ce au lucrat pentru un angajator pot fi suspendate sau li se poate interzice ulterior să lucreze pentru alți contractori guvernamentali.

6 Tratarea oamenilor cu respect și demnitate

Angajații trebuie să își trateze colegii, clienții și partenerii de afaceri cu respect și demnitate. Apreciem o forță de muncă incluzivă deoarece promovează diversitatea gândirii și ne ajută să colaborăm pentru a identifica soluții inovatoare care să răspundă nevoilor clienților noștri. Suntem dedicați practicilor corecte de angajare. Deciziile noastre legate de angajare sunt luate fără a ține cont de rasă, culoare, convingere, religie, origine națională, sex, orientare sexuală, identitate de gen și exprimare sexuală, vârstă, dizabilitate sau statut de veteran. Personalul cu funcții de conducere la toate nivelurile în cadrul Raytheon are o obligație specială de a încuraja un mediu de lucru deschis și o cultură etică în care angajații sunt tratați cu respect și pot semnala probleme sau preocupări fără teama de represalii.

Î

Cred că mi s-a refuzat o promovare din cauza dizabilității mele. Se poate ocupa Biroul de etică de plângerea mea?

R

Cel mai potrivit ar fi ca de plângerea dvs. să se ocupe departamentul de Resurse umane. Biroul de etică vă va asista în colaborarea cu departamentul de Resurse Umane pentru rezolvarea acestei probleme. Procesul de soluționare alternativă a litigiilor (Alternative Dispute Resolution - ADR) este disponibil pentru a oferi o evaluare independentă a preocupării dumneavoastră.

7 Respect pentru drepturile omului

Politicile, practicile și procedurile companiei reflectă un angajament ferm față de drepturile omului. Acest lucru se manifestă în diferite moduri. Valorile declarate ale companiei includ angajamentele de a trata persoanele cu respect și demnitate, de a favoriza o atmosferă de incluziune, de a respecta legile, regulamentele și practicile etice și de a acționa cu integritate în toate tranzacțiile noastre comerciale. Aceste valori se reflectă în eforturile companiei de a promova sănătatea și securitatea angajaților săi, de a sprijini oportunitățile egale și de a crea o cultură etică pentru aceștia. Compania este dedicată în oferirea unor structuri salariale corecte și competitive angajaților din întreaga lume. Respectul nostru pentru drepturile omului înseamnă, totodată, că interzicem și condamnăm traficul de ființe umane sau exploatarea persoanelor. De asemenea, luăm toate măsurile rezonabile pentru a preveni utilizarea minereurilor provenite din zonele de conflict și pentru a ne îndeplini obligațiile de raportare în acest domeniu. Aceste eforturi vizează împiedicarea veniturilor din exploatarea minieră și din comerțul cu minereuri provenite din zonele de conflict să finanțeze grupuri armate ce comit violențe și abuzuri în ceea ce privește drepturile omului. Compania urmărește, de asemenea, inițiativele privind sustenabilitatea și protecția mediului, inclusiv reducerea deșeurilor, emisiilor și a consumului de energie, utilizarea energiilor regenerabile și conservarea apei.

Raytheon a implementat politici și proceduri pentru a asigura respectarea legislației fiecăreia dintre multele jurisdicții din întreaga lume în care își desfășoară activitatea. Acest efort se extinde la furnizorii noștri care trebuie să se angajeze prin contract să-și desfășoare activitatea în conformitate cu întreaga legislație aplicabilă. În plus, aranjamentele contractuale standard ale companiei permit și încetarea contractului cu un furnizor pentru nerespectarea cerințelor Codului de conduită al Raytheon, chiar dacă neconformitatea nu are legătură cu executarea sub-contractului.



Dacă am auzit o afirmație potrivit căreia unul dintre furnizorii noștri și-ar exploata lucrătorii și nu respectă legile salariale aplicabile, ar trebui să raportez acest lucru?



Da. Biroul de etică va colabora cu lanțul de aprovizionare pentru a investiga și a lua măsurile adecvate în cazul în care raportul dvs. este justificat.

8 Asigurarea condițiilor de siguranță la locul de muncă

Raytheon se străduiește să protejeze mediul, sănătatea și securitatea angajaților săi.

Compania asigură respectarea legilor și regulamentelor aplicabile de protecție a mediului și asigură un loc de muncă sigur, sănătos și durabil pentru angajații noștri. Ne străduim să nu aducem daune mediului și fiecare angajat este responsabil să respecte practicile sensibile de protecție a mediului.

Menținem un loc de muncă fără substanțe interzise și sigur, în care angajații acordă atenție prevenirii riscurilor. Interzicem violența și amenințările cu violența.

Fiecare angajat este responsabil de respectarea regulilor de protecție a mediului, de siguranță și sănătate și de raportarea către conducerea ierarhică a oricăror accidente, răniri, violențe, amenințări cu violența și echipamente, practici sau condiții nesigure.

Î

Cred că o condiție nesigură în domeniul nostru de activitate reprezintă un risc pentru angajați. Poate cerceta Biroul de etică acest lucru?

R

În funcție de natura preocupării, Biroul de etică vă va ajuta ca investigația să fie făcută de experți în domeniu și ca aceștia să depună eforturi pentru rezolvarea problemei.

9 Menținerea integrității noastre financiare

Registrele financiare, înregistrările, conturile de cheltuieli și situațiile financiare ale companiei trebuie să documenteze în mod corespunzător toate activele și pasivele, să reflecte cu acuratețe toate tranzacțiile și să fie menținute în conformitate cu politica companiei, legile și regulamentele aplicabile. Fondurile companiei nu pot fi utilizate în scopuri lipsite de etică. Nu trebuie făcute înregistrări false în registrele sau evidențele companiei sau ale filialelor sale, indiferent de motiv. Fondurile sau activele nedeclarate sau neînregistrate nu pot fi identificate. Toate registrele, evidențele, conturile și situațiile financiare ale companiei trebuie păstrate detaliat într-un mod rezonabil, trebuie să reflecte în mod adecvat tranzacțiile companiei și trebuie să respecte cerințele legale aplicabile, precum și pe cele ale sistemului nostru intern de control. Orice preocupări legate de raportarea financiară trebuie semnalate superiorilor direcți, departamentelor Financiar, Audit intern, Biroului consilierului general sau Biroului de etică. Cei care cunosc întrebările angajaților sau preocupările legate de integritatea financiară trebuie să se asigure că aceste aspecte sunt semnalate corespunzător în cadrul companiei pentru a asigura un răspuns adecvat.

Comitetul de audit al Consiliului de administrație a stabilit proceduri pentru primirea și manipularea plângerilor sau preocupărilor legate de contabilitate, controale contabile interne sau probleme de audit. Angajații care nu pot rezolva astfel de preocupări prin intermediul conducerii sau al altor canale disponibile în cadrul companiei pot contacta Comitetul de audit. Plângerile confidentiale sau anonime privind probleme de contabilitate sau de audit pot fi transmise Comitetului de audit, care poate fi contactat pe pagina de guvernare corporativă a companiei de pe site-ul web al companiei: www.raytheon.com/ourcompany/communicate, sau în scris, pe adresa: Comitetul de audit, Compania Raytheon, strada Winter nr. 870, Waltham, Massachusetts 02451-1449. Alte preocupări sau comunicări pot fi transmise, de asemenea, Biroului de etică, liniei online de verificare etică Ethics Checkline gestionată de către un terț sau, în cazul în care există temeri legate de aspectele legate de guvernarea corporativă, directorului de departament listat pe pagina de guvernare corporativă a site-ului web al companiei.



Departamentul nostru a cheltuit aproape tot bugetul nostru pentru deplasări. Clientul mi-a cerut să mă deplasez la sediul său pentru o întâlnire importantă și vreau să utilizez pentru cheltuielile de transport un cont în care există fonduri, dar acesta nu este destinat costurilor de deplasare. Pot face acest lucru?



Nu. Conturile departamentului dvs. ar trebui să reflecte natura reală a cheltuielilor de transport și să le înregistreze în mod corespunzător.

10 Taxarea cu acuratețe a muncii și alte cheltuieli

Taxarea cu acuratețe a muncii, a cheltuielilor materiale și de altă natură este esențială pentru menținerea integrității facturării clienților, a raportării financiare și a planificării. Taxarea incorectă în mod deliberat a timpului de lucru sau fraudarea cartei de pontaj încalcă politica companiei și legislația în vigoare. Taxarea cu bună știință a unui cont neautorizat sau a costului obiectivului, aprobarea cu bună știință a unor astfel de costuri eronate sau transferarea costurilor către conturi necorespunzătoare sunt interzise. Acolo unde un contract cu guvernul SUA este afectat de o asemenea eroare, compania este obligată de regulamentele federale de achiziție să divulge constatările sale inspectorului general corespunzător. Fiecare angajat este responsabil pentru asigurarea faptului că munca, deplasările în interes de serviciu, materialele și alte cheltuieli sunt înregistrate în mod real. Angajații cărora le-a fost acordat un card de credit al companiei nu trebuie să îl folosească pentru cheltuieli care nu sunt legate de activitatea profesională sau pur personale. În cazul în care un angajat are întrebări sau preocupări legate de remunerarea cu acuratețe a muncii și alte costuri, el trebuie să-și contacteze superiorii direcți, departamentul Financiar sau Biroul de etică.



Clientul m-a întrebat dacă aș transfera costul programelor software suplimentare de care nu am anticipat că vom avea nevoie și care nu au fost negociate în baza contractului către un cont utilizat pentru a plăti contracte de mentenanță care pot fi taxate prin contract. Superiorul meu direct a fost de acord, dar nu mă simt confortabil alocând aceste costuri conform solicitării.



Includerea în costul contractului a unor costuri care sunt în mod clar în afara scopului nu este adecvată. Ar trebui să discutați despre preocuparea dvs. cu superiorul ierarhic sau cu managerul acestuia sau puteți contacta Biroul de etică pentru a vă asigura că aceste costuri sunt facturate în mod corect. O modificare a contractului poate fi o cale de explorare.



Cum știu ce să înregistrez pe cardul meu de pontaj?



Superiorul dvs. ierarhic este responsabil pentru furnizarea unei autorizații curente de lucru (respectiv, numărul de taxare) pentru toate activitățile efectuate. Sunteți responsabil pentru a vă asigura că numărul de taxare pe care îl utilizați și timpul înregistrat corespund activității pe care o desfășurați. Dacă aveți întrebări, adresați-vă superiorului dvs. ierarhic.

11 Păstrarea în mod corespunzător a înregistrărilor

Înregistrările trebuie păstrate sau distruse în conformitate cu politica de gestionare a înregistrărilor companiei. În cazul unui litigiu, al unei investigații guvernamentale sau al altor chestiuni legale, angajații trebuie să contacteze Biroul consilierului general dacă au întrebări cu privire la înregistrările, documentele sau datele pe care trebuie să le păstreze. Biroul consilierului general poate emite un „Ordin de restricție judecătorească” sau instrucțiuni pentru angajați cu privire la anumite aspecte juridice. Angajații trebuie să respecte cu strictețe toate ordinele de restricție judecătorească sau alte instrucțiuni.



Am documente vechi care au legătură cu funcția pe care o dețin care îmi aglomerează biroul și aș vrea să le arunc. Pot face asta?



Acest lucru este posibil. În primul rând, trebuie să consultați politica privind gestionarea înregistrărilor și să discutați cu superiorul dvs. ierarhic pentru a vă asigura că respectați respectiva politică. Diferitele tipuri de înregistrări au perioade de păstrare diferite; după expirarea perioadei de păstrare, înregistrările ar trebui eliminate prin utilizarea procedurii corespunzătoare, în funcție de modul în care sunt marcate.

12 Evitarea conflictelor de interese și raportarea potențialelor conflicte de acest gen

Directorii, ofițerii, angajații, furnizorii, consultanții, reprezentanții și agenții sunt obligați să evite conflictele de interese între obligațiile lor față de companie și afacerile lor personale sau alte interese comerciale/relații de afaceri. Orice relație sau activitate care poate influența sau pare să influențeze îndeplinirea îndatoririlor cuiva față de companie trebuie raportată Biroului de etică sau Biroului consilierului general pentru analiză și soluționare. Un interes personal concurențial ar putea interfera cu interesul companiei; de exemplu, atunci când o persoană are un interes direct și personal într-o tranzacție sau situație care i-ar putea afecta judecata și împărți loialitatea față de companie cu loialitatea față de interesul propriu. Exemple de astfel de conflicte includ: angajarea duală sau anterioară de către un client, un concurent sau un furnizor, plasarea afacerii în care angajatul, membrul familiei sau prietenul apropiat are o participație financiară, acționarea în mod independent ca și consultant pentru un client sau furnizor al Raytheon sau acceptarea neautorizată în conformitate cu politica aplicabilă a unui lucru de valoare de la un furnizor sau un potențial furnizor. Aparențele sunt importante și evitarea aparenței unui conflict de interese ar trebui să fie ghidul nostru în acest domeniu.

Directorilor, ofițerilor și angajaților li se interzice să-și asume în nume personal oportunități descoperite prin utilizarea informațiilor, poziției sau proprietății companiei, fără consimțământul Consiliului de administrație. Nicio informație, poziție sau proprietate a companiei nu poate fi utilizată pentru un câștig personal necorespunzător și niciun director, ofițer sau angajat nu poate concura direct sau indirect cu compania. Conflictele de interese reale sau potențiale trebuie să fie raportate și soluționate în conformitate cu politica companiei, în consultare cu Biroul de etică, Biroul consilierului general sau, în anumite cazuri, cu Consiliul de administrație.



Vreau să lucrez cu normă redusă, însă un coleg mi-a spus că acest lucru trebuie analizat și aprobat de companie. Este vorba de afacerea mea, de ce trebuie să știe compania?



Compania trebuie să fie sigură că activitatea dvs. cu normă parțială nu interferează cu munca dvs. în cadrul Raytheon sau cu orice interes de afaceri al Raytheon. Trebuie să efectuăm o analiză în ceea ce privește conflictele de interese pentru a fi siguri că activitatea dvs. cu normă parțială nu implică un concurent, furnizor sau client sau poate crea într-un alt mod probleme care să genereze îngrijorare. În cele din urmă, compania poate dori să vă reamintească faptul că timpul sau resursele companiei nu pot fi utilizate pentru un alt loc de muncă. Dacă nu există nicio problemă sau dacă pot fi soluționate în mod eficient preocupările dvs., locul dvs. de muncă propus cu normă redusă în cadrul unei alte organizații va fi probabil aprobat.



Am o rudă care lucrează pentru un furnizor al companiei. Este acest lucru o problemă?



Nu neapărat. Dacă nu aveți nicio implicare în luarea deciziilor privind achizițiile referitoare la respectivul furnizor, probabil că nu există nicio problemă. Cu toate acestea, trebuie să dezvăluiți această situație conducerii și Biroului de etică, astfel încât compania să se asigure că plasarea sau continuarea afacerii cu furnizorul nu este influențată în niciun fel de relația de familie și de poziția dvs. în cadrul companiei.



Un membru al familiei mele lucrează pentru Raytheon. Trebuie să dezvălui această relație?



Da. Dezvăluirea trebuie făcută prin instrumentul de certificare a conflictelor de interese. Acest lucru permite companiei să se asigure că nu există niciun conflict de interese, precum a fi superiorul direct al unui membru de familie.

13 Respectarea regulilor la angajarea de foști angajați ai guvernului sau ai competitorilor

Orice discuție sau contacte cu actuali sau foști angajați guvernamentali (militari sau civili) în scopul explorării potențialelor oportunități de angajare în cadrul companiei sau de consultanță pentru companie sunt supuse legilor și regulamentelor privind conflictele de interese. În mod similar, odată angajate sau contractate, acestor persoane li se pot interzice anumite sarcini și îndatoriri legate de responsabilitățile lor anterioare. Înainte de a începe discuții despre angajare cu angajați guvernamentali SUA sau din afara SUA, trebuie consultat Biroul de etică sau Biroul consilierului general pentru a asigura conformitatea cu legislația și politica companiei. Totodată, atunci când angajăm personal care a lucrat pentru un concurent sau pentru alți terți, trebuie să ne asigurăm că informațiile protejate de drepturile de proprietate intelectuală și proprietatea intelectuală de la un angajator anterior nu sunt aduse în companie/nu sunt utilizate de Raytheon, încălcând obligațiile unui angajat față de fostul său angajator. De asemenea, atunci când părăsesc compania, angajaților nu li se permite să ia informații protejate de drepturile de proprietate intelectuală.



Am lucrat cu o angajată a guvernului SUA și am discutat despre posibilitatea angajării sale în cadrul companiei. Este un candidat perfect pentru noi. Ce pași trebuie urmați pentru a o angaja?



Contactați imediat Biroul de etică sau Biroul consilierului general, deoarece este posibil ca discuția dvs. privind angajarea să fi încălcat deja regulile privind conflictele de interese. Un angajat al guvernului american care se angajează în discuții potențiale de angajare în cadrul companiei trebuie, în mod obișnuit, să-și anunțe conducerea și să se retragă din activitățile de gestionare a oricăror aspecte care implică compania. Adesea, este necesar ca angajatul guvernamental să obțină de la un avocat al structurii guvernamentale în care lucrează o scrisoare care definește legile care implică anumite restricții privind angajarea post-guvernamentală care ar putea fi aplicabile în cazul în care compania ar angaja-o. Departamentele de Resurse umane și Biroul de etică sau Biroul consilierului general trebuie implicate în fiecare etapă a procesului pentru a garanta că regulile sunt respectate, deoarece, în caz de nerespectare, ar putea fi impuse sancțiuni grave, inclusiv penale.



Tocmai am angajat pe cineva care a activat recent în cadrul unei companii concurente și a lucrat la un program pe care încercăm în prezent să ni-l însușim. Putem folosi cunoștințele sale privind programul pentru a ne ajuta să câștigăm?



Nu, cu excepția cazului în care fostul angajator ne-a dat autorizația de a face acest lucru, ceea ce este foarte puțin probabil. Informațiile despre program ale angajatului nu-i aparțin lui personal, ci fostului său angajator. Folosirea angajatului pentru obținerea programului ar putea genera un conflict și proteste dacă am câștiga premiul pentru program. Trebuie să monitorizăm sarcinile alocate angajatului pentru a ne asigura că nu apare niciun conflict. În mod similar, dacă un angajat al companiei cu cunoștințe despre un program unic părăsește Raytheon, el/ea nu poate să ducă respectivele cunoștințe specifice unui program unui alt angajator, cu excepția cazului în care compania își dă consimțământul în acest sens.

14 Interzicerea tranzacționării pe bază de informații privilegiate

Directorii, ofițerii și angajații trebuie să respecte pe deplin legislația privind titlurile de valoare cu referire la tranzacționarea pe bază de informații privilegiate. Tranzacțiile pe bază de informații privilegiate implică, în general, cumpărarea sau vânzarea de titluri de valoare în timp ce se află în posesia unor informații privilegiate relevante care nu sunt accesibile publicului. Este, de asemenea, împotriva legilor privind tranzacționarea pe bază de informații privilegiate oferirea de ponturi unei alte persoane, inclusiv un alt angajat, prieten sau rudă, cu privire la informațiile relevante non-publice care pot permite persoanei în cauză să tranzacționeze titluri de valoare ale companiei sau ale unei alte companii, despre care primiți informații pe parcursul angajării dvs. în cadrul Raytheon sau în alt mod. Informațiile relevante pot include date financiare și comerciale cheie, discuții despre fuziuni, achiziții sau cesiuni, atribuirea sau anularea unui contract major, modificări în funcțiile cheie de conducere, previziuni privind rezultate financiare neprevăzute și alte informații similare. Situațiile de nerespectare pot determina sancțiuni civile și penale însemnate. Întrebările legate de tranzacționarea pe bază de informații privilegiate și respectarea acestor legi și politica în domeniu a companiei trebuie adresate Biroului consilierului general.



Sunt conștient că firma este pe cale să selecteze un partener de afaceri care va profita în mod substanțial de afacerea noastră. Pot să cumpăr acțiuni cotate la bursă emise de partenerul de afaceri?



Probabil nu în acest moment. Sunteți în posesia unor informații care nu sunt publice despre o decizie de selecție iminentă care pot fi relevante pentru partenerul de afaceri. Deoarece regulile de tranzacționare a informațiilor privilegiate sunt complexe și determinate de faptele specifice ale unei situații, trebuie să consultați Biroul consilierului general înainte de a efectua tranzacții cu acțiunile Raytheon sau cu acțiunile unui partener de afaceri în cazul în care aveți nelămuriri privind deținerea sau nu de informații relevante, care nu sunt publice, despre respectiva companie.

15 Respectarea legislației antitrust

Suntem în competiție corectă și onestă, nu prin practici comerciale lipsite de etică sau ilegale care îngădesc comerțul, ceea ce poate reduce concurența. Respectăm legile antitrust aplicabile de fiecare dată când formăm alianțe sau echipe și oriunde ne desfășurăm activitatea comercială. Interzicem încheierea de acorduri cu concurenții de pe piață pentru influențarea prețurilor, pentru boicotarea anumitor furnizori sau clienți, pentru alocarea de clienți sau teritorii, pentru limitarea producției sau vânzării de produse sau linii de produse în scopuri anti-concurențiale sau pentru angajarea într-un alt tip de comportament anti-concurențial. Angajații implicați în orice relații cu concurența nu trebuie să se angajeze niciodată în discuții anti-concurențiale, iar dacă sunt abordați de oricine pentru a intra în astfel de discuții, trebuie să raporteze situația Biroului consilierului general. Orice aranjament de afaceri cu un concurent trebuie revizuit și aprobat de Biroul consilierului general pentru a garanta respectarea legilor antitrust.



Putem vorbi cu concurenții, cu care ne confruntăm uneori, despre marjele, cotele de piață și costurile de producție pentru un program în care avem un interes comun?



Nu. Marjele, cota de piață și informațiile despre costul producției sunt, de obicei, informații foarte sensibile și nu ar trebui partajate în afara companiei. Consultați-vă cu un avocat din cadrul Biroului consilierului general, deoarece discuțiile pe aceste teme ar putea fi interpretate ca fiind anti-concurențiale.

16 Protejarea reputației noastre comerciale la nivel global: Lupta împotriva corupției

Raytheon pretinde ca angajații, furnizorii, consultanții, reprezentanții și agenții săi să protejeze reputația companiei în ceea ce privește integritatea pe piața globală. Compania interzice practicile comerciale internaționale neconforme și respectă întreaga legislație aplicabilă, cum ar fi Legea SUA privind practicile de corupție în străinătate (Foreign Corrupt Practices Act - FCPA), legile similare ale țărilor gazdă, cum ar fi Legea britanică privind darea sau luarea de mită, precum și legile și convențiile de combatere a mitei. FCPA interzice oferirea de valori funcționarilor străini în scopul influențării respectivului funcționar străin sau al securizării oricărui avantaj necorespunzător pentru a obține sau menține o afacere. Totodată, FCPA impune și controale contabile interne stricte pentru a preveni ascunderea mitei sau a altor tranzacții financiare. Consultați-vă cu experții companiei din cadrul Biroului consilierului general pentru a vă asigura de respectarea tuturor legilor de combatere a corupției.



Atunci când clienții dintr-o țară străină ne vizitează unitatea pentru o prezentare de produse, pot să plătesc pentru masa la restaurant și pentru bilete la un eveniment sportiv profesionist?



Concurăm corect și nu pe baza unor avantaje necorespunzătoare. Va trebui să obțineți aprobarea prealabilă din partea Biroului consilierului general și a Biroului de etică pentru curtoaziile profesionale propuse, deoarece răspunsul la solicitarea dvs. poate varia în funcție de legislația țării de proveniență a clientului. Cererea trebuie, de asemenea, evaluată și în ceea ce privește respectarea altor legi aplicabile, cum ar fi FCPA și Legea britanică privind darea sau luarea de mită. În unele cazuri, furnizarea de curtoazii solicitate este legală și poate fi aprobată de Biroul consilierului general și de Biroul de etică. Solicitățile trebuie făcute utilizând instrumentul online Solicitare autorizare curtoazii profesionale (Business Courtesy Authorization Request - BCAR).

17 Angajarea corespunzătoare în relațiile cu terți din străinătate

Politica companiei Raytheon este de a asigura respectarea de către personalul său cu funcții de conducere, angajații și persoanele vizate, inclusiv reprezentanții, consultantii și alți terți contractați, a Legii SUA privind practicile de corupție în străinătate (Foreign Corrupt Practices Act - FCPA), a Legii britanice privind darea sau luarea de mită, a Legii privind combaterea mitei (1986) și a tuturor celorlalte legi și reglementări relevante. Există o serie de politici și proceduri adoptate pentru a ne asigura că toți consultantii, furnizorii de servicii de compensare, reprezentanții noștri și alți terți respectă atât legile aplicabile, cât și valorile și politicile companiei Raytheon.

Raytheon efectuează un proces viguros de verificare prealabilă atunci când angajează terți internaționali, cum ar fi furnizori, parteneri de asociere și furnizori de servicii de compensare. Piatra de temelie a procesului de verificare prealabilă derulat de Raytheon este aceea de a garanta că „semnalele de alarmă” sunt identificate pentru prima dată prin procesul de verificare prealabilă și, ulterior, de a garanta că aceste preocupări sunt clarificate - cu asistența unui avocat, după caz - pentru a diminua potențialele acte de corupție și alte riscuri care ar putea afecta o relație cu o terț în general sau în contextul unei tranzacții specifice. Rezultatele tuturor măsurilor de verificare preliminară sunt documentate și înregistrate în Baza de date privind verificările prelabile a companiei Raytheon (Due Diligence Database - 3D), care oferă tuturor angajaților accesul la rezultatele tuturor măsurilor de verificare pentru a fi evaluate. În plus, procesul de verificare prealabilă a terților internaționali, inclusiv a furnizorilor de servicii de compensare, este reluat frecvent, pe măsură ce apar ordine de schimbare și modificări, dar, în orice caz, nu mai puțin de o dată la doi ani.

Raytheon are, de asemenea, un proces centralizat și riguros de verificare prealabilă pentru partenerii internaționali de dezvoltare a afacerilor. Acest proces de analiză și aprobare este înrădăcinat în legile globale de combatere a corupției și este susținut de Ghidul Raytheon privind verificările prelabile, Baza de date Raytheon privind verificările prelabile, Indicele de percepție a corupției utilizat de Transparency International (TI), Verificarea terților restricționați, o matrice de aprobare robustă și acorduri standardizate cu drepturi de audit și drepturi contractuale pentru punerea în aplicare a standardelor noastre. În plus, procesul de verificare prealabilă este reluat frecvent, pe măsură ce apar ordine de schimbare și modificări. Acest proces este, de asemenea, actualizat cel puțin o dată la doi ani.

Acțiunile celor care fac afaceri în numele nostru influențează reputația Raytheon. În unele cazuri, compania poate fi chiar responsabilă din punct de vedere juridic pentru acțiunile întreprinse de terți. Prin urmare, este imperativ ca firma să-i implice în mod corespunzător pe toți terții.

18 Asigurarea respectării legislației privind controlul exporturilor și a celei anti-boicot

Respectarea de către Raytheon a legilor și regulamentelor privind controlul exporturilor și al importurilor este extrem de importantă pentru a ne proteja securitatea națională și pe cei care luptă în zonele de conflict. Legislația și reglementările SUA și din afara SUA privind controlul exporturilor/importurilor, reglementările și sancțiunile economice, inclusiv reglementările privind traficul internațional cu arme (International Traffic in Arms Regulations - ITAR) și cele privind administrarea exporturilor (Export Administration Regulations - EAR), necesită aprobări anterioare din partea guvernului SUA și/sau altor guverne pentru exportul internațional și re-exporturile anumitor echipamente hardware, date tehnice (inclusiv programe software), servicii de apărare sau re-exporturile de tehnologie. Exportul sau re-exportul unor astfel de produse/servicii fără autorizarea corespunzătoare a persoanelor străine, inclusiv a angajaților Raytheon care nu sunt rezidenți SUA, poate avea consecințe grave asupra activității comerciale, inclusiv sancțiuni civile, administrative (interzicere) și penale, precum și prejudicii în ceea ce privește reputația. Prin urmare, este esențial să respectăm termenii și condițiile tuturor licențelor de export aprobate la nivel guvernamental, ale acordurilor și ale altor aprobări pe care le obținem. Și importurile sunt strict controlate și fac obiectul unor reglementări și proceduri suplimentare. Aria de conformitate comercială globală este complexă și fluidă. Consultarea cu experții companiei în domeniul comerțului global din cadrul Biroului consilierului general este necesară pentru a asigura conformitatea privind exporturile/importurile înainte de negocierea oricărei tranzacții străine, pentru a evita chiar și încălcările neintenționate. Fiecare afacere Raytheon are alocați experți în materie care sunt membri ai departamentului Comerț global.

Pe lângă legile și reglementările care guvernează importurile și exporturile de echipamente hardware, tehnologie și servicii, alte legi și reglementări comerciale guvernează refuzul de a face afaceri cu anumiți terți. Orice solicitare de a refuza o afacere cu clienți/furnizori potențiali sau reali sau de a participa la un boicot economic străin sau de a furniza informații referitoare la o cerere de boicot trebuie imediat raportată Biroului consilierului general. Cerințele similare privind respectarea legislației privind controlul exporturilor și a celei anti-boicot sunt aplicabile în contextul internațional, iar filialele internaționale Raytheon sunt obligate să respecte legile și reglementările relevante pentru țările gazdă, cu excepția cazului în care respectiva conformare ar putea intra în conflict cu obligațiile Raytheon conform legislației SUA, caz în care filialele internaționale Raytheon trebuie să solicite îndrumări din partea Biroului consilierului general.

Anumite țări, entități și persoane fizice pot face obiectul unor sancțiuni economice globale sau specifice impuse de conducerea Biroului de control al activelor străine al Trezoreriei SUA și ni se poate interzice să facem afaceri cu aceștia sau putem avea obligația de a obține o licență de export specifică pentru a face acest lucru. Trebuie să ne asigurăm că respectăm toate legile și reglementările aplicabile care interzic să facem afaceri cu astfel de țări, entități și persoane fizice. Ar trebui să consultați Biroul consilierului general dacă aveți îndoieli cu privire la capacitatea de a face afaceri cu anumite țări, entități sau persoane fizice.



Atunci când am făcut o prezentare controlată de ITAR privind produsele companiei a fost prezentă o persoană străină neautorizată și am aflat acest lucru după ce s-a întâmplat. Ce ar trebui să fac?



Notificați-vă superiorul ierarhic și experții de conformitate din departamentul Comerț global din cadrul Biroului consilierului general. În cazul în care a avut loc o încălcare a regulamentului ITAR, compania ar putea fi nevoită să depună o informare (la Directoratul de control al comerțului din domeniul apărării al Departamentului de Stat al SUA).



Lucrez la un program care are un contract cu un terț din afara SUA și avem autorizația pentru acest contract din partea Departamentului de Stat al SUA. Contractul a fost modificat de mai multe ori și, din cauza tuturor acestor modificări, nu sunt sigur că ne încadrăm în continuare în valoarea contractului inițial care a fost autorizată. Ce ar trebui să fac?



Anumite tipuri de autorizații din partea Departamentului de Stat au limite valorice pentru exportul de produse, servicii și date tehnice din domeniul apărării. Dacă apreciați că modificările contractului au avut ca rezultat apropierea de sau depășirea limitelor valorii autorizate, trebuie să contactați imediat departamentul Comerț global pentru a evalua statusul contractului față de autorizația de export și pentru a vă oferi îndrumare.

19 Evitarea acceptării sau oferirii de cadouri necorespunzătoare

Politicile comerciale ale companiei și politicile privind conflictele de interese impun respectarea tuturor legilor aplicabile și folosirea unei judecăți bune în ceea ce privește acordarea sau acceptarea de cadouri și alte „lucruri de valoare”. Pentru a evita apariția favoritismului, angajații implicați în achiziționarea de bunuri și servicii pentru companie nu trebuie să accepte de la furnizori cadouri cu o valoare mai mare decât valoarea nominală (20 USD), cum ar fi articolele promoționale. Cadourile oferite de angajați clienților comerciali trebuie să fie rezonabile și sunt, de asemenea, reglementate de politica companiei.

Cu aprobarea autorităților de supraveghere și în cazul în care nu există conflicte de interese, alți angajați pot accepta cadouri și alte curtoazii profesionale cu o valoare de până la 100 USD. Acceptarea oricărui cadou în valoare de peste 100 USD trebuie evaluată și aprobată de către Biroul de Etică. Politica companiei permite acceptarea de mese în oraș sau de divertisment, atâta timp cât acest lucru se întâmplă rar, nu este exagerat și este în sprijinul intereselor comerciale ale companiei (cum ar fi construirea unei relații cu partenerii de afaceri). Este complet interzis angajaților Raytheon să solicite cadouri sau alte curtoazii profesionale. Angajații guvernamentali, atât în SUA, cât și în alte țări, sunt supuși unor reguli variate și complexe care le interzic de multe ori să accepte orice obiect de valoare, cu excepția cazurilor prevăzute în mod expres în reglementările relevante. De exemplu, angajații executivi din Departamentul de stat al SUA acceptă, de regulă, numai cadouri (inclusiv alimente și băuturi răcoritoare) evaluate la o valoare de 20 USD sau mai puțin, într-o singură ocazie, și nu depășesc 50 USD într-un an calendaristic. Cadourile pentru orice funcționar ales nu pot fi oferite decât în strictă conformitate cu legile aplicabile și ele fac obiectul aprobărilor prealabile specificate de politica companiei. Consultați Biroul de etică sau Biroul consilierului general dacă intenționați să oferiți/să primiți cadouri sau alte curtoazii profesionale către/de la angajați guvernamentali din orice țară. Mai mult, ar trebui să vă adresați Centrului de informare pentru curtoazii profesionale, cadouri și gratuități. De asemenea, respectăm Legea SUA privind combaterea mitei care interzice în mod similar acordarea de lucruri de valoare unui angajat al unui contractor direct al guvernului SUA pentru a obține sau recompensa un tratament favorabil. Legi și reglementări similare se aplică filialelor internaționale ale Raytheon în țările lor gazdă.



Sunt într-o echipă care evaluează oferte de la potențiali furnizori și unul dintre furnizori s-a oferit să mă ia cu el la pescuit sportiv în acest weekend. Pot accepta oferta?



Nu. Trebuie să refuzați deoarece oferta furnizorului de a merge la pescuit a creat un conflict de interese pentru dvs. în timpul procesului de achiziție. Oferta furnizorului creează impresia că intenționează să influențeze o evaluare favorabilă din partea dvs. în schimbul invitației.



Un furnizor de servicii mi-a oferit două bilete la un eveniment sportiv și mi-ar plăcea să merg. Realizăm un volum destul de mare de afaceri cu acest furnizor de servicii, iar eu sunt un punct cheie de contact pentru acesta. Suntem la jumătatea unui acord de trei ani cu furnizorul de servicii.



Politica noastră privind cadourile și conflictele de interese vă permit să acceptați biletele în aceste circumstanțe. Relațiile pozitive, în acest caz, pot fi benefice pentru companie, atât timp cât acceptarea de curtoazie profesională nu este exagerată sau frecventă. Este întotdeauna o bună practică să vă consultați mai întâi cu Biroul de etică.



Am devenit prieten cu un ofițer militar străin care este clientul nostru. Ofițerul a primit o nouă misiune și aș vrea să-i dau o placă comemorativă și un frumos album cu fotografii ale zonei noastre minunate.



Biroul consilierului general sau Biroul de etică vor trebui să analizeze solicitarea dumneavoastră. Există o șansă rezonabilă ca aceasta să fie aprobată, dar va trebui realizată mai întâi o evaluare din punct de vedere juridic.

20 Angajarea numai în activități politice legale și autorizate

Participarea voluntară a angajaților la procesul politic este încurajată de companie, dar participarea trebuie să se facă în timpul liber al angajatului, pe cheltuiala sa și fără utilizarea informațiilor sau a activelor companiei, inclusiv laptopuri, telefoane mobile și dispozitive similare predate de companie unui angajat. Contribuțiile sau cheltuielile Raytheon în numele oricărui candidat sau partid politic sunt făcute în deplină conformitate cu legile și reglementările relevante. Politica Raytheon oferă un proces legal de aprobare pentru orice cheltuială politică efectuată în numele companiei.

Î

Eu și un coleg vrem să rămânem târziu la birou și să efectuăm apeluri telefonice în numele unui candidat politic pe care îl susținem. Putem face acest lucru?

R

Nu. Nu puteți folosi resursele companiei, cum ar fi facilitățile companiei sau telefoanele de birou, pentru a desfășura activități în sprijinul candidaților politici.

21 Comercializarea, participarea la licitații, negocierea și acționarea cu bună credință

Comunicarea corectă și precisă a informațiilor despre produsele și serviciile noastre este esențială pentru îndeplinirea angajamentelor față de clienți. Angajații trebuie să fie cinstiți în promovare, în pregătirea ofertelor pentru participarea la licitații pe baza unor date estimate în mod corespunzător cu privire la costuri și prețuri și în negocierea corectă a contractelor. Niciodată nu trebuie să întreprindem nicio acțiune pentru a compromite integritatea procesului de licitație. Excelența în performanță trebuie să se bazeze pe respectarea de către noi a specificațiilor contractului și a cerințelor asociate de calitate și testare. Vizăm să ne depășim competiția în mod corect și sincer și niciodată prin practici de afaceri lipsite de etică sau ilegale, cum ar fi utilizarea de proprietate intelectuală sau alte informații protejate de drepturile de proprietate intelectuală care nu sunt deținute de Raytheon sau autorizate de către proprietarul de drept.

↑

Lucrez la sediul unui client și sunt autorizat să accesez sistemul informatic al acestuia. Pot căuta în sistemul informatic al clientului pentru a afla cum a evaluat clientul contractorul actual pentru un program la care compania noastră licitează?

R

Nu. Obținerea de informații publice disponibile despre respectivul contractor poate fi permisă, dar accesul dvs. la sistemul informatic al clientului nu vă autorizează să preluați din această sursă informații care nu sunt publice pentru a veni în sprijinul ofertei companiei pentru acest program.

↑

Am primit informații valoroase despre prețuri într-un e-mail care mi-a fost trimis din greșeală de către un angajat al unui concurent. Pot să le transmit echipei de dezvoltare a afacerii?

R

Nu. Trebuie să raportați imediat primirea informațiilor către Biroului consilierului general sau Biroului de etică pentru o decizie adecvată și nu trebuie să le diseminați mai departe deoarece compania noastră nu este proprietarul respectivelor date.

22 Asigurarea calității produselor și serviciilor noastre

Succesul Raytheon și al clienților noștri depinde de noi toți prin evidențierea calității și excelenței în produsele și serviciile pe care le oferim. Aceasta înseamnă a avea o mentalitate de încredere în misiunea noastră și a respecta toate cerințele contractului și ale guvernului. Angajații trebuie să-și asume responsabilitatea individual și să facă din respectarea standardelor de calitate o prioritate care să se bazeze pe istoricul de excelență al companiei, să ofere companiei un avantaj competitiv și să ne protejeze reputația, respectând în același timp legile și regulamentele guvernamentale.

Fiecare verificare și fiecare test specificate într-un contract trebuie realizate și documentate în mod corespunzător. Dacă se ia în considerare o modificare a unei prevederi din contract, clientul trebuie notificat și trebuie să aprobe în prealabil modificarea. Neinformarea clientului poate reprezenta o încălcare a legii și poate determina sancțiuni grave. Este important să urmați procesele aprobate de companie pentru a vă proteja împotriva înlocuirii produsului sau a utilizării de componente contrafăcute care nu sunt conforme cu cerințele contractului.

↑

Cred că există o componentă mai bună și mai ieftină de utilizat pe un sistem construit de companie. Pot înlocui componenta pe care o folosim acum?

R

Nu, dar există un proces de urmat prin care recomandarea dvs. poate fi evaluată și, după caz, transmisă clientului. Ar trebui să discutați mai întâi recomandarea dvs. cu superiorul direct și ar trebui implicat departamentul Contracte. Clientul trebuie să aprobe o înlocuire a produsului, cum este cea pe care o propuneți.

23 Protejarea proprietății intelectuale, a informațiilor protejate de drepturile de proprietate intelectuală și a informațiilor clasificate aparținând Raytheon

Informațiile Raytheon protejate de drepturile de proprietate intelectuală se numără printre activele noastre cele mai importante și ele trebuie protejate. Aceste informații protejate de drepturile de proprietate intelectuală includ ideile și invențiile noastre, soluțiile inovatoare pentru clienți, informațiile financiare și datele tehnice de afaceri, precum și tehnologiile, planurile de afaceri și alte secrete comerciale. Angajații sunt obligați să protejeze secretele comerciale ale companiei, în conformitate cu întreaga legislație aplicabilă. Avem obligația de a păstra confidențialitatea și de a ne securiza informațiile protejate de drepturile de proprietate intelectuală, precum și informațiile guvernamentale clasificate și informațiile deținute de terți care ne-au fost încredințate. Trebuie să respectați toate politicile de securitate și IT aplicabile, precum și instrucțiunile aferente, și să întreprindeți alți pași rezonabili pentru a vă asigura că utilizarea neautorizată sau divulgarea unor astfel de active nu se produce. În același context, angajații nu pot utiliza informațiile protejate de drepturile de proprietate intelectuală deținute de un terț, cum ar fi un concurent, indiferent de modul în care au fost obținute, cu excepția unei autorizări corespunzătoare din partea proprietarului sau în conformitate cu legea aplicabilă. Toate aceste obligații continuă chiar și după părăsirea Raytheon.



Plec într-o călătorie de afaceri pentru câteva săptămâni într-o țară străină și am nevoie de laptopul meu pentru a accesa informații ale companiei protejate de drepturile de proprietate intelectuală. Pot să îl iau cu mine în călătorie?



Verificați mai întâi cu departamentul IT. Securitatea informațiilor deținute de companie protejate de drepturile de proprietate intelectuală este prioritară și aproape sigur nu vi se va permite să luați laptopul cu dvs. din cauza riscului de compromitere a informațiilor. În schimb, este posibil să doriți să utilizați aplicația Rcloud pentru desktop sau să împrumutați un laptop „curat” pentru a minimiza riscul ca fișierele sensibile să poată fi obținute de persoane neautorizate, ceea ce, dacă s-ar întâmpla, ar reprezenta o divulgare neautorizată a informațiilor protejate de drepturile de proprietate intelectuală conținute în acestea și, în funcție de conținut, și o încălcare a legilor și reglementărilor privind controlul exporturilor (EAR și ITAR). De asemenea, va trebui ca, înainte de plecare, să obțineți toate aprobările necesare pentru sistemul global Raytheon de management al exportului (Raytheon Global Export Management System - RGEMS) și să respectați cerințele de export/import în conformitate cu reglementările RP-OGC-GTC-001 și obligațiile privind transportul internațional în conformitate cu reglementările RP-GSS-004.



Am lucrat pentru o altă companie cu câțiva ani în urmă și am păstrat niște fișiere din perioada angajării mele. Ar trebui să le distrug?

R

Trebuie să raportați problema Biroului consilierului general sau Biroului de etică. Dacă informațiile sunt protejate de drepturile de proprietate intelectuală, acestea nu vă aparțin dvs. sau Raytheon și nu pot fi utilizate sau păstrate după perioada anterioară de angajare. Informațiile trebuie returnate angajatorului respectiv, cu excepția cazului în care acesta este de acord că distrugerea fișierelor este cea mai bună cale de acțiune. Problema trebuie gestionată împreună cu Biroul consilierului general sau a Biroului de etică, astfel încât informațiile să fie protejate corespunzător și să se înregistreze verificarea returnării sau distrugerii materialului.

24 Utilizarea corespunzătoare a activelor companiei

Compania oferă instrumente comerciale, cum ar fi calculatoare, acces la Internet, telefoane, instrumente de colaborare electronică și o mare varietate de alte echipamente care ne permit să fim productivi și să contribuim la succesul Raytheon. Ocazional, o utilizare limitată în scop personal a acestor instrumente sau active este permisă atât timp cât nu interferează cu performanța la locul de muncă sau nu compromite în alt fel interesele Raytheon. Activele Raytheon nu pot fi folosite pentru a accesa conținut necorespunzător, inclusiv conținuturi sexuale explicite și site-uri de jocuri de noroc. Utilizarea activelor Raytheon nu este permisă pentru a desfășura activități comerciale în afara Raytheon, chiar dacă o astfel de activitate a fost raportată și aprobată de Biroul de etică în cadrul unei atestări privind conflictul de interese. Totodată, angajații sunt obligați să raporteze imediat pierderea sau furtul oricăror active aparținând Raytheon.



Este acceptabilă efectuarea de apeluri personale ocazionale de pe telefonul companiei și folosirea adresei de e-mail a companiei pentru utilizare ocazională în scop personal?



Da, dar ar trebui să fiți siguri că utilizarea personală a telefoanelor sau computerelor companiei este limitată și în limite rezonabile.



Pot naviga pe internet utilizând computerul primit de la companie?



Utilizarea personală limitată a sistemelor informatice ale companiei este permisă, dar aceasta nu include navigarea sau utilizarea excesivă. Utilizarea activelor companiei pentru accesarea site-urilor de internet restricționate din cauza conținutului necorespunzător nu este permisă.

25 Utilizarea rețelelor de socializare și comunicarea informațiilor companiei în mod responsabil

Angajații trebuie să obțină aprobările corespunzătoare pentru a comunica informațiile companiei altor persoane autorizate să primească astfel de informații. Uneori, accesul unui angajat la anumite informații ar putea fi controlat printr-un acord de confidențialitate cu un terț. În alte cazuri, divulgarea informațiilor despre companie necesită analiză și aprobare prealabile de partea departamentului de Comunicare și/sau Biroului consilierului general. Toate materialele tehnice trebuie șterse prin intermediul instrumentului electronic Solicitare eliminare documente tehnice al Raytheon (eTPCR). Dacă angajații utilizează rețele de socializare pentru a se conecta cu ceilalți în calitate de angajați ai companiei (sau afilierea la companie poate fi ușor dovedită), ei trebuie să se asigure că ceilalți sunt conștienți de faptul că opiniile exprimate sunt personale și nu aparțin companiei. Odată transmise, multe forme de comunicare prin intermediul rețelelor de socializare devin imposibil de controlat. Atenția și moderația ar trebui exercitate pentru a proteja acele detalii care nu sunt publice în ceea ce privește responsabilitățile pe care le aveți ca angajat Raytheon, precum și programele pe care le susțineți. Manifestați grijă și o judecată bună pentru a asigura securitatea informațiilor protejate de drepturile de proprietate intelectuală, a intereselor și a reputației Raytheon.



Ce responsabilități am atunci când folosesc rețelele de socializare pentru a comunica cu ceilalți despre Raytheon?



Rețelele de socializare (precum bloguri, comunitățile online, Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn și altele) schimbă modalitățile prin care comunicăm personal și profesional. Raytheon înțelege beneficiile rețelelor de socializare și salută utilizarea lor adecvată - totuși, recunoaștem anumite riscuri privind brand-ul și reputația asociate cu implicarea pe rețelele de socializare. Ca atare, angajații Raytheon care utilizează canalele rețelelor de socializare ar trebui să fie familiarizați cu și să respecte toate politicile aplicabile ale companiei și să interacționeze online într-o manieră profesionistă, în conformitate cu reputația dvs., precum și cu cea a Raytheon. Utilizați integritate și bun simț și tratați-i pe alții cu respect și demnitate online. Fiți conștienți de liniile neclare dintre opiniile personale și cele profesionale partajate online. Distribuți doar informații disponibile public și fiți transparentți cu privire la afilierea dvs. la Raytheon, afirmând că toate opiniile exprimate sunt ale dvs. și nu ale companiei. Angajații trebuie să înțeleagă că sunt principalii responsabili pentru acțiunile lor de pe rețelele de socializare.



Susțin o prezentare despre produsele companiei în cadrul unei conferințe și nu sunt sigur dacă vor fi prezente agenții de presă. Cine trebuie să analizeze și să aprobe prezentarea mea?



Verificați mai întâi cu superiorul dvs. direct. Acest proces ar implica probabil aprobări prin intermediul instrumentelor eTCPR și RGEMS, însă poate implica și alte aprobări funcționale.

26 Raportarea oricărui comportament ilegal sau lipsit de etică

Comportamentul potențial ilegal sau lipsit de etică despre care se apreciază că încalcă Codul de conduită trebuie raportat unui superior ierarhic, departamentului de Resurselor umane, unui ofițer din departamentul de Etică corporativă sau de afaceri sau Biroului consilierului general. Raportările anonime pot fi făcute către Biroul de etică. Rapoartele anonime pot fi făcute apelând linia telefonică gratuită EthicsLine (800.423.0210), care este externalizată unui terț și nu dispune de funcția de identificare a apelantului. Funcția de raportare anonimă este, de asemenea, o opțiune utilizând canalul de raportare al portalului web [Ethics CheckLine al Raytheon](#) gestionat de un terț. Rapoartele privind presupusele abateri vor fi investigate și se așteaptă ca angajații să coopereze în cadrul investigațiilor interne. Acuzațiile temeinice sunt rezolvate prin acțiuni corective și/sau disciplinare corespunzătoare. De asemenea, directorii, ofițerii și angajații trebuie să solicite consiliere din partea conducerii, a Biroului de etică sau a Biroului consilierului general pentru a stabili cel mai bun mod de acțiune atunci când există îndoieli cu privire reacția etică adecvată într-o anumită situație.

Managerii și superiorii ierarhici Raytheon sunt responsabili de menținerea unei politici a „ușilor deschise” pentru a-i sprijini pe angajații care ridică probleme de natură potențială juridică sau etică. Această responsabilitate include încurajarea angajaților să-și facă auzite preocupările și prevenirea represalii împotriva oricui face acest lucru. Raytheon va garanta protecția împotriva oricărei forme de pedeapsă sau represiune a unui angajat care, cu bună-credință, reclamă o încălcare a Codului de conduită sau a legii. În plus, compania va respecta orice solicitare de păstrare a confidențialității, cu excepția cazului în care divulgarea este obligatorie prin lege. Opțiunile noastre de raportare permit celui care raportează să rămână anonim.



Dacă aș vrea să depun un raport de etică despre un angajat despre care suspectez că a desfășurat o afacere secundară pe timpul alocat companiei, pot fi sigur că se va face ceva în legătură cu acesta?



Aveți o responsabilitate în a raporta preocuparea dvs. Biroului de etică. Compania se angajează să analizeze toate acuzațiile de comportament neadecvat, precum și alte probleme sau preocupări. Toate raportările privind presupusele abateri sunt investigate și, dacă sunt întemeiate, se iau măsuri corective, inclusiv posibile acțiuni disciplinare. Biroul de etică va garanta că raportul dvs. este luat în serios și vă va furniza un feedback atunci când se încheie o investigație, deși detaliile specifice ale acțiunilor disciplinare luate nu sunt susceptibile de a vă fi împărtășite din motive de confidențialitate.



Cum știi dacă încălcările Codului de conduită sunt abordate cu seriozitate?



Biroul de etică publică pe site-ul web intern indici de cuantificare care arată că angajații răspund pentru încălcarea Codului. Numărul și natura acțiunilor disciplinare luate în cazul în care încălcările Codului au fost confirmate demonstrează aderarea cu seriozitate a companiei la Cod și la Valorile noastre.

27 Modificări sau derogări de la Codul de conduită

Dacă un director sau un director executiv solicită o derogare de la Cod, de exemplu, în legătură cu o problemă privind conflictele de interese, aspectul în cauză ar trebui analizat mai întâi cu Vice-președintele, consilierul general și secretarul companiei. Derogarea poate fi făcută numai de către Consiliul de administrație și va fi dezvăluită prompt, conform legii sau regulamentului bursei de valori.

28 Studiu obligatoriu

În fiecare an, Raytheon cere angajaților să finalizeze programe de învățare pe teme importante, inclusiv de conștientizare în domeniul eticii și securității informațiilor. Unele dintre aceste programe sunt impuse de lege, de clienți sau de politica companiei, în timp ce altele sunt aliniate inițiativelor companiei. Angajații sunt responsabili pentru asigurarea parcurgerii tuturor programelor obligatorii de învățare în termenele stabilite.

Unde se găsește secțiunea Studiu obligatoriu pentru companie

Secțiunea Studiu obligatoriu pentru companie poate fi accesată prin fila Viața & Cariera de pe pagina de pornire a aplicației oneRTN sau prin accesarea meniului Servicii de acces rapid sau a filei Studiu.

29 Informații de contact

Raytheon are multe resurse disponibile pentru a-i ajuta pe angajați să-și îndeplinească responsabilitățile și să-și exercite drepturile în conformitate cu Codul de conduită. Întrebările și preocupările legate de Cod pot fi comunicate superiorilor direcți, managerilor și altor persoane cu funcții de conducere. Experții în materie și personalul cu funcții de conducere din organigrama companiei sunt disponibili pentru a ajuta la rezolvarea problemelor sau preocupărilor care implică aspecte specifice unei anumite funcții, în special în ceea ce privește procesele și subiectele unice pentru o funcție specifică. Toți angajații sunt încurajați să semnaleze probleme astfel încât acestea să poată fi soluționate.

În plus, ofițerii de etică de la sediul central al companiei și de la celelalte sedii sunt în măsură să-i consilieze și să-i ajute pe angajați în ceea ce privește întrebările și problemele legate de Codul de conduită.

Angajații au obligația de a semnala problemele care îi preocupă. Toate raportările, inclusiv cele anonime, vor fi investigate și, dacă sunt justificate, vor fi soluționate prin acțiuni corective adecvate. Angajații trebuie să coopereze în cadrul investigațiilor interne. Cei despre care se descoperă că au încălcat Codul vor face obiectul unor măsuri disciplinare, inclusiv în anumite cazuri, încetarea raporturilor de muncă. Dacă alegeți să vă identificați atunci când faceți o raportare, vi se va oferi feedback după ce Biroul de etică și-a finalizat analiza, deși feedback-ul furnizat ar putea să nu dezvăluie pe deplin toate detaliile referitoare la decizia luată în urma analizei Biroului de etică. Represaliile împotriva unui angajat pentru depunerea unei plângeri de natură etică este interzisă și reprezintă o încălcare gravă a politicii companiei.

Pentru cei care doresc să raporteze anonim o preocupare sau o presupusă încălcare, raportările pot fi trimise în scris. În plus, Raytheon și-a externalizat linia telefonică de contact EthicsLine și portalul web de verificare etică Ethics CheckLine către un terț pentru a asigura păstrarea confidențialității. Atunci când o persoană care face un raport se identifică și solicită confidențialitate, Raytheon și furnizorul său terț vor păstra confidențialitatea, dacă divulgarea nu este obligatorie prin lege. În astfel de cazuri, Raytheon se va angaja să consilieze în mod confidențial, în avans, persoana care a făcut raportul.

Informații de contact și resurse: Biroul de etică corporatistă

Puteți contacta Biroul de etică corporatistă al companiei Raytheon prin:

Linia telefonică EthicsLine: **800.423.0210**

E-mail: comments-ethics@raytheon.com

Adresa poștală: Raytheon Company
Ethics Office
Strada Winter nr. 870
Waltham, MA 02451-1449

Portalul de verificare
etică Ethics CheckLine:

<https://raytheonethicscheckline.weblinesaiglobal.com/>

Pentru informații, resurse și cursuri de pregătire suplimentare în domeniul eticii, vizitați:
site-ul nostru web intern: <http://web.onertn.ray.com/ethics>
site-ul nostru web extern: <https://www.raytheon.com/ourcompany/ourculture/ethics/index.html>

Pentru a contacta Comitetul de audit al Raytheon și directorul de departament

Plângerile sau preocupările legate de contabilitatea, controlul contabil intern sau probleme de audit ale companiei Raytheon sunt transmise Comitetului de audit al Consiliului de administrație. Puteți scrie Comitetului de audit la:

Raytheon Audit Committee
Raytheon Company
870 Winter Street
Waltham, MA 02451-1449

De asemenea, puteți să trimiteți o preocupare către Comitetul de audit sau să comunicați cu directorul de departament în format electronic, vizitând site-ul de guvernare corporativă al Raytheon la adresa www.raytheon.com/ourcompany/communicate.



Contactați Biroul de etică și conduită în afaceri cu întrebări sau preocupări legate de practicile, politicile sau standardele de conduită în afacerii.

Compania Raytheon
Biroul de etică și conduită în afaceri

Linia telefonică EthicsLine: 800.423.0210

Linia gratuită de fax: 800.706.0882

Portalul de verificare etică Ethics CheckLine: <https://raytheonethicscheckline.webline.saiglobal.com/>

E-mail: comments-ethics@raytheon.com

Site-ul web al companiei: www.raytheon.com



Raytheon
Cod de Conduită

Drepturi rezervate © 2017 Compania Raytheon.